

Algemene & annuleringsvoorwaarden

1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

- a. **De Ridder Catering B.V.:** de gebruiker van deze algemene voorwaarden
- b. **Opdrachtgever:** wederpartij van De Ridder Catering B.V.

2. Algemeen

- a. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en (mondelijke) opdrachten met betrekking tot advies, verkoop, levering en verhuur van goederen en het verrichten van diensten zoals onder andere het verzorgen van catering, recepties, evenementen exploitatie en dergelijke in de ruimste zin van het woord, evenals het ter beschikking stellen van personeel, ruimten, materialen en dergelijke.
- b. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

3. Aanbiedingen

- a. De door De Ridder Catering B.V. gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. De Ridder Catering B.V. is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij binnen 14 dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven. Betalingsvoorwaarden Of Inkoopvoorwaarden of Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever zijn nimmer van toepassing en zijn hierbij vervallen.
- b. Aanvullende afspraken of meerwerkzaamheden of parkeerkosten worden afzonderlijk in rekening gebracht.
- c. Opdrachten tot verzorging van bijeenkomsten in de ruimste zin van het woord (al dan niet met volledige catering) worden, indien de prijs afhankelijk is gesteld van het aantal deelnemers en dit aantal bij de opdracht is opgegeven, slechts aanvaard onder de voorwaarde, dat ten minste 7 dagen voor het plaatsvinden van het evenement, het juiste aantal deelnemers door de wederpartij aan De Ridder Catering B.V. is medegedeeld. De Ridder Catering B.V. is gerechtigd hiervan schriftelijk mededeling te verlangen.
- d. Het aantal opgegeven personen, zoals door Opdrachtgever opgegeven en op de offerte vermeld, kan tot 7 dagen voor de dag(en) van uitvoering vermindert worden met een maximum van 5% van het aantal opgegeven personen in de offerte.
- e. Prijzen voor het verzorgen van (al dan niet complete) catering worden berekend aan de hand van het aantal door Opdrachtgever opgegeven personen. Hiervoor gelden de in artikel 8 neergelegde betalingscondities. Indien bij de opdracht geen voorbehoud voor het aantal deelnemers is gemaakt wordt meerverbruik achteraf op nacalculatiebasis aan de wederpartij in rekening gebracht. Indien de wederpartij niet voldoet aan de verplichting tot opgave van het aantal deelnemers, is De Ridder Catering B.V. gerechtigd de prijs naar het voorlopig opgegeven aantal deelnemers te berekenen.
- f. Indien tijdens de bijeenkomst/ het evenement blijkt dat er meer personen zijn dan door Opdrachtgever zijn opgegeven, worden deze extra personen aanvullend in rekening gebracht.

- g. Verstrekkt De Ridder Catering B.V. een samengestelde prijsopgave, dan bestaat er geen verplichting tot uitvoering van een gedeelte van de opgave tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs.
- h. Indien een of meer kostprijsfactoren na de totstandkoming van de overeenkomst een verhoging ondergaan, is De Ridder Catering B.V. gerechtigd deze verhogingen aan opdrachtgever door te berekenen. Een prijsverhoging geeft opdrachtgever niet het recht de overeenkomst te ontbinden.

4. Prijzen

- a. Prijsopgaven worden steeds gedaan op basis van de op het tijdstip van offerte geldende prijzen en gebaseerd op prijspeil van desbetreffende jaar van uitbrengen van de offerte. Alle prijsopgaven zijn exclusief omzetbelasting.
- b. De Ridder Catering B.V. behoudt zich het recht voor om, indien zich tussen het tijdstip van offerte en het moment van uitvoering van een overeenkomst prijsverhogingen mochten voordoen als wettelijke verhogingen, grondstof/energie/transport/brandstof verhogingen of loonkostenverhogingen etc. deze aan Opdrachtgever door te belasten.
- c. Alle overige heffingen, welke van overheidswege worden opgelegd, komen voor rekening van opdrachtgever.

5. Bezorging en transport

- a. Voor bezorging van diensten en goederen worden kosten in rekening gebracht.
- b. Opdrachtgever is verplicht alle maatregelen te nemen voor een snelle lossing van de goederen. De Ridder Catering B.V. is niet verantwoordelijk voor de wijze van opslaan door opdrachtgever. Heeft opdrachtgever verzuimd tijdig maatregelen te nemen tot inontvangstneming van de goederen, dan is De Ridder Catering B.V. gerechtigd deze goederen voor rekening en risico van opdrachtgever te lossen en op te slaan waarmee De Ridder Catering B.V. aan de leveringsplicht heeft voldaan. De Ridder Catering B.V. behoudt zich het recht voor de goederen in gedeelten te leveren
- c. Opdrachtgever verbindt zich er tijdig zorg voor te dragen dat de werkzaamheden welke niet behoren tot de opdracht aan De Ridder Catering B.V., naar de eis van De Ridder Catering B.V. zijn verricht en zo tijdig dat het afleveren en het opstellen van de benodigde
- d. inventaris en goederen geen vertragingen ondervinden, dat de toegang tot de ruimten waarin De Ridder Catering B.V. werkt onbelemmerd is en dat in het algemeen het werk ter plaatse een goede en ongestoorde voortgang kan vinden.
- e. Opdrachtgever geeft De Ridder Catering B.V. de ruimte te kunnen werken volgens de wettelijke regels op het gebied van hygiëne, arbo en milieu.
- f. Bezorging vindt plaats aan de hand van de vaste routes van De Ridder Catering B.V. en kan een tijdsbestek van 2 uur voor de opgegeven kennen.

6. Uitvoering

- a. De uitvoering van de overeenkomst tussen opdrachtgever en De Ridder Catering B.V. is gebaseerd op de door opdrachtgever aangegeven aard van het evenement, opgegeven aantallen en opgegeven omstandigheden. Indien de opgave van opdrachtgever niet overeenkomt met de daadwerkelijke aantallen, omstandigheden of aard van het evenement, is De Ridder Catering B.V. , onverminderd het bepaalde in artikel 3.3, niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen daarvan.
- b. Opdrachtgever staat ervoor in dat De Ridder Catering B.V. alle noodzakelijke voorbereidingen tijdig op de locatie kan uitvoeren onder kosteloze terbeschikkingstelling van de nodige faciliteiten, zoals gas, water en elektriciteit en ruimten tenzij anders overeengekomen.
- c. Indien opdrachtgever enige voor hem uit een overeenkomst met De Ridder Catering B.V. voortvloeiende verplichting niet stipt nakomt, heeft De Ridder Catering B.V. het recht de nakoming van alle verplichtingen jegens opdrachtgever op te schorten en alle overeenkomsten met opdrachtgever te ontbinden, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling danwel rechterlijke tussenkomst benodigd is, een en ander met behoud van het recht op schadevergoeding. In dat geval is al hetgeen opdrachtgever aan De Ridder Catering B.V. verschuldigd is, terstond opeisbaar.
- d. De Ridder Catering B.V. is gerechtigd, tenzij anders vermeld in de offerte, zonder bericht en zonder toestemming van opdrachtgever de opdracht of onderdelen daarvan te laten verrichten door niet bij hem in dienst zijnde derden, indien dit naar het oordeel van De Ridder Catering B.V. een goede en efficiënte uitvoering van de opdracht bevordert.
- e. Indien voor de uitvoering van de overeenkomst toestemming van een derde nodig is, draagt opdrachtgever zorg voor een tijdige verkrijging van de toestemming op kosten van opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt uiterlijk één week voor de uitvoering van de opdracht schriftelijk bewijs aan De Ridder Catering B.V. dat de toestemming verkregen is. Het niet verkrijgen van de vereiste toestemming komt geheel voor risico van opdrachtgever.
- f. De Ridder Catering B.V. neemt maatregelen om de geheimhouding te verzekeren van alle aan De Ridder Catering B.V. ter beschikking gestelde gegevens en inlichtingen. De Ridder Catering B.V. zal zodanige gegevens en inlichtingen niet zonder schriftelijke toestemming van opdrachtgever aan derden kenbaar maken.
- g. Indien De Ridder Catering B.V. eten en drinken, zonder personeel, aflevert bij opdrachtgever, heeft opdrachtgever 2 uur garantie op de kwaliteit van het eten vanaf het moment van aflevering.
- h. Indien opdrachtgever en/of gasten van opdrachtgever eten van locatie meenemen, is dat voor eigen risico van opdrachtgever en/of zijn gasten.
- i. De Ridder Catering B.V. maakt indien nodig gebruik van de BHV'ers van opdrachtgever.
- j. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor dat er voldoende BHV'ers op locatie tijdens de partij aanwezig zijn.

7. Verhuur materialen

- a. Alle gehuurde materialen worden schoongemaakt door Opdrachtgever.
- b. Een aantal materialen hoeven niet 100% schoongemaakt te worden, maar wij vragen wel om die materialen volledig veegschon retour te geven: serviesgoed en bestek / chafing dishes (retour zonder water/ inhoud) / glaswerk / tafellinnen.
- c. De materialen worden bezorgd direct bij de ingang op de begane grond.
- d. Een aantal materialen kunnen uitsluitend in combinatie met op- en afbouw gehuurd worden. De kosten voor de op- en afbouw wordt apart naast de huurprijs berekend en in rekening gebracht.

- e. Voor het ophalen van de materialen vragen wij u om deze transportklaar te zetten bij de ingang op de begane grond.
- f. Bij schade aan of het ontbreken van materialen wordt de vervangingswaarde in rekening gebracht.
- g. De Ridder Catering B.V. stelt zich niet aansprakelijk voor enige schade ten gevolge van de gehuurde materialen.

8. Breukschade

Bij onverhoopte schade aan het door De Ridder Catering B.V. in bruikleen gegeven servies, glaswerk en alle overige materialen wordt de vervangingsvergoeding in rekening gebracht.

9. Betaling

- a. Bij een offerte of totaalbedrag van € 1000.- of meer betaalt Opdrachtgever 25% van de totaalprijs bij het bevestigen van de opdracht of offerte. Het resterende bedrag zal na afloop van de dienstverlening aan De Ridder Catering B.V. voldoen worden.
- b. Verdere betalingen dienen 14 dagen na factuurdatum door De Ridder Catering B.V. te zijn ontvangen.
- c. Opdrachtgever is verplicht om cateringkosten, voorzover die niet in de offerte zijn opgenomen, binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen aan De Ridder Catering B.V..
- d. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever, zonder dat een ingebrekestelling of aanmaning nodig is, direct een opeisbare rente van een procent per maand verschuldigd of de wettelijke rente. Een gedeelte van een maand geldt in dit geval als een hele maand.
- e. De Ridder Catering B.V. mag de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, ontbinden, zulks onverminderd zijn recht op schadevergoeding.
- f. Alle kosten die voor De Ridder Catering B.V. verbonden zijn aan de inning van wat Opdrachtgever aan De Ridder Catering B.V. verschuldigd is, komen voor rekening van Opdrachtgever.
- g. Verrekening met tegen vorderingen is niet toegestaan behoudens voor zover de desbetreffende tegenvordering uitdrukkelijk door De Ridder Catering B.V. is erkend dan wel in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

10. Vergunningen

Indien voor uitvoering van de overeenkomst toestemming van een derde nodig is, is Opdrachtgever hier verantwoordelijk voor en draagt Opdrachtgever tijdig voor zijn rekening zorg voor de verkrijging van de toestemming en/ of vergunning. Deze laat hij uiterlijk 7 dagen voor de uitvoering van de overeenkomst schriftelijk aan De Ridder Catering B.V. blijken. Het niet verkrijgen van de vereiste toestemmingen komt geheel voor risico van Opdrachtgever.

11. Annulering reguliere catering

- a. Onder reguliere catering wordt de bestelling van lunch, borrelhapjes, buffet of maaltijden bedoeld. Evenementen catering zoals live cooking en grillen, BBQ events, BBQ-catering, foodtruck, koffiebar, pizzakar, shared dining, walking dinner, paella live cooking dan wel evenementen waarvoor personeel van De Ridder Catering B.V. door Opdrachtgever is ingehuurd, vallen niet onder reguliere catering.
- b. Annulering van reguliere catering is mogelijk tot aan:
 - i. Annulering per e-mail aan De Ridder Catering B.V. uiterlijk voor 17.00 uur op de werkdag (maandag tot en met vrijdag) vóór de leverdatum:
 - Lunchbestelling, maaltijd, borrelhapjes tot aan 10 personen
 - ii. Annulering per e-mail aan De Ridder Catering B.V. uiterlijk voor 09.30 uur op de werkdag (maandag tot en met vrijdag) vóór de leverdatum:
 - Lunchbestelling, maaltijd, borrelhapjes, buffet tot aan 15 personen
 - iii. Annulering per e-mail aan De Ridder Catering B.V. voor 09.30 uur uiterlijk 3 werkdagen (maandag tot en met vrijdag) vóór de leverdatum:
 - Lunchbestelling, maaltijd, borrelhapjes, buffet tot aan 25 personen
 - iv. Annulering per e-mail aan De Ridder Catering B.V. voor 09.30 uur uiterlijk 14 werkdagen (maandag tot en met vrijdag) vóór de leverdatum:
 - Lunchbestelling en borrelhapjes tot aan 75 personen
 - Maaltijd en buffet tot aan 45 personen
 - v. Annuleringen van bestellingen vanaf 75 personen voor lunch en borrelhapjes en bestellingen vanaf 45 personen voor maaltijd en buffet vallen onder '**11. Annulering evenementen catering**'.
- c. Indien Opdrachtgever de bestelling van de reguliere catering na bovenstaande tijden annuleert, zullen er annuleringskosten van 75% in percentage van de diensten of goederen van de opdracht in rekening worden gebracht.

12. Annulering evenementen catering

- a. Onder evenementen catering worden BBQ events, live cooking en grillen, BBQ-catering, foodtruck, koffiebar, pizzakar, shared dining, walking dinner, maaltijd/ buffet vanaf 45 personen dan wel evenementen waarvoor personeel van De Ridder Catering B.V. door Opdrachtgever is ingehuurd, bedoeld.
- b. Indien Opdrachtgever een overeenkomst geheel of gedeeltelijk annuleert is hij, als schadevergoeding de volgende annuleringskosten in percentages van het voor het desbetreffende goederen of diensten van De Ridder Catering B.V. in een overeenkomst vermelde bedrag verschuldigd.
 - 1 tot 14 dagen voor en op de dag(en) van uitvoering 100%
 - 15 tot 30 dagen voor de dag(en) van uitvoering 75%
 - 31 tot 60 dagen voor de dag(en) van uitvoering 45%
 - 60 tot 90 dagen voor de dag(en) van uitvoering 20%
- c. Indien Opdrachtgever een overeenkomst geheel of gedeeltelijk annuleert is hij, indien het een annulering betreft ten aanzien van goederen/diensten geleverd door derden als onderaannemer van De Ridder Catering B.V. als schadevergoeding verschuldigd de annuleringskosten welke De Ridder Catering B.V. aan deze derden verschuldigd zal zijn, in welk geval deze annuleringskosten kunnen afwijken van De Ridder Catering B.V. annuleringskosten.

- d. Gehele of gedeeltelijke annulering van een overeenkomst door Opdrachtgever dient schriftelijk aan De Ridder Catering B.V. te geschieden. Voor de vaststelling van de annuleringskosten wordt uitgegaan van de datum van ontvangst van dit schrijven door De Ridder Catering B.V..
- e. De annulering van de opdracht is definitief nadat deze per e-mail is bevestigd aan Opdrachtgever door De Ridder Catering B.V..

13. Beëindiging

- a. De Ridder Catering B.V. is bevoegd om de overeenkomst voor zover niet anders bepaald met onmiddellijke ingang door middel van een schriftelijke verklaring naar zijn keuze geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- b. Indien Opdrachtgever een of meer verplichtingen jegens De Ridder Catering B.V. niet nakomt is De Ridder Catering B.V. bevoegd om de overeenkomst met onmiddellijk ingang op te zeggen, wanneer Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard of besluit tot gehele of gedeeltelijke staking of overdracht van zijn onderneming.
- c. De Ridder Catering B.V. is gerechtigd om hetgeen zij uit of in verband met de overeenkomst van Opdrachtgever heeft te vorderen met de van hem ontvangen vooruitbetalingen te verrekenen.
- d. De Ridder Catering B.V. is geen rente over de vooruitbetaling schuldig. Hij is tot terugbetaling van de vooruitbetaling cq. van het restant ervan pas verplicht nadat redelijkerwijs is komen vast te staan dat De Ridder Catering B.V. niets meer van Opdrachtgever te vorderen heeft of te vorderen zal krijgen.
- e. Toepasselijk recht op de overeenkomst is Nederlands recht. Voorwaarden van Opdrachtgever gelden niet dan voor zover schriftelijk anders is overeengekomen tussen beiden partijen.

14. Te leveren diensten en goederen

De uitvoering van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en De Ridder Catering B.V. is gebaseerd op de door Opdrachtgever opgegeven aantallen en omstandigheden. Indien de opgave van Opdrachtgever niet overeenstemt met de werkelijkheid is De Ridder Catering B.V. niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen daarvan. Eventuele meerkosten of verminderde opbrengsten komen voor rekening van Opdrachtgever.

15. Overmacht

In geval van overmacht heeft De Ridder Catering B.V. het recht, na kennisgeving aan Opdrachtgever, haar verplichtingen tot uitvoering van de overeenkomst, voor zover niet uitgevoerd, geheel of gedeeltelijk te annuleren zonder dat daartoe rechterlijk tussenkomst vereist zal zijn.

Onder overmacht zal in ieder geval mede begrepen zijn:

- Het geheel of gedeeltelijk uitvallen door welke oorzaak dan ook der installaties/ materialen/ vervoer benodigd voor de uitvoering van een overeenkomst
- Belemmerende overheidsbepalingen en verzoeken
- Onlusten
- Stakingen
- Storingen in de geregeld aanvoer van door derden te leveren goederen, alsmede water en energieleveringen
- Brand of ongevallen

- Milieuramp
- Transportbelemmeringen
- Beslaglegging van welke soort of om welke reden dan ook
- Ieder storing in de geregelde productie
- Als ook iedere andere niet tot de normale handelsrisico's te rekenen gebeurtenissen.

16. Aansprakelijkheid

- a. De Ridder Catering B.V. zal de opdracht met de grootst mogelijke zorg ten uitvoer brengen.
- b. De Ridder Catering B.V. is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook geleden door opdrachtgever en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen en/of derden, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van De Ridder Catering B.V..
- c. De een eventuele schadevergoeding gemaximeerd is tot 50% van de overeengekomen (totaal) prijs van de opdracht en De Ridder Catering B.V. kan nimmer aansprakelijk zal worden gesteld voor gevolgschade en/of De Ridder Catering B.V. kan niet worden aangesproken voor schade aan zaken die door opdrachtgever of iemand namens deze ter beschikking worden gesteld. De Ridder Catering B.V. kan niet worden aangesproken voor eventuele bedrijfsschade waaronder stilstand of welke andere gevolgschade ook.
- d. Opdrachtgever draagt zorg voor het afsluiten van een adequaat pakket van verzekeringen, waaronder ondermeer het risico van aansprakelijkheid en het beschadigd raken of verloren gaan van zaken die nodig zijn voor de uitvoering van de opdracht.

17. Weigering

- a. De Ridder Catering B.V. behoudt zich het recht voor orders en/of opdrachten waarvan de inhoud in strijd is met enige wettelijke of ander van overheidswege gegeven bepaling, te weigeren of te beëindigen, ook indien de order en/of opdracht reeds mocht zijn bevestigd dan wel met de uitvoering van de order en/of opdracht mocht zijn begonnen.
- b. De Ridder Catering B.V. heeft te allen tijde het recht orders en of opdrachten waarvan de inhoud naar haar oordeel in strijd is met de goede naam of met de belangen van De Ridder Catering B.V. te weigeren of de order en/of opdracht, waarvan de uitvoering al was begonnen onmiddellijk te beëindigen, voor zover dit zich op een later tijdstip manifesteert.
- c. De Ridder Catering B.V. heeft het recht in geval van toepasselijkheid van bovenstaande op volledige vergoeding van reeds door de voorbereiding en uitvoering van de order en/of opdracht gemaakte kosten en is als dan evenmin aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit het niet uitvoeren voortijdig beëindigen van de order en/of opdracht.

18. Toepasselijkheid

- a. Op de door De Ridder Catering B.V. aangegane overeenkomsten en de uitvoering daarvan is het Nederlandse recht van toepassing.
- b. Alle geschillen worden berecht door de bevoegde rechter te Utrecht.